



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
10 ΜΑΡΤΙΟΥ 1992

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
150

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΚΟΤΡΩΝΗΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού. 1
- Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΘΗΣΑΥΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΗΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού. 2
- ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ**
- Συμπληρωματική Απόφαση κοστολόγησης των δωρεάν διατιθεμένων συγγραμμάτων στους φοιτητές Α.Ε.Ι. 3
- Καθορισμός έδρας της Μονάδας Ειδικών Αποστολών Λιμενικού Σώματος. 4

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΚΟΤΡΩΝΗΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 998/20.5.1991 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Βικτωρίας Παπαευαγγέλου - Παπακωνσταντίνου, με την οποία η Αικατερίνη χήρα Ευαγγέλου Κοτρώνη σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΚΟΤΡΩΝΗΣ», και με έδρα τη Νέα Σμύρνη Αττικής.
 2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του ΑΝ 2039/39, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.
 3. Την από 10.9.1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.
- Με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΚΟΤΡΩΝΗΣ», η οποία έγινε από την Αικατερίνη χήρα Ευαγγέλου Κοτρώνη με την αριθ. 998/20.5.1991 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Βικτωρίας Παπαευαγγέλου - Παπακωνσταντίνου.

Το ίδρυμα αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης του παρακάτω οργανισμού, του ΑΝ 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου αυτού.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΚΟΤΡΩΝΗΣ».

Άρθρο 1.

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα.

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΚΟΤΡΩΝΗΣ», που συστήθηκε από την Αικατερίνη χήρα Ευαγγέλου Κοτρώνη με την αριθ. 998/20.5.1991 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Βικτ. Παπαευαγγέλου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Νέα Σμύρνη Αττικής.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2.

Σκοπός.

Σκοπός του ιδρύματος είναι η από τα ετήσια καθαρά εισοδήματά του ανάπτυξη και ενίσχυση του Ελληνικού Κινηματογράφου και των Ελλήνων Κινηματογραφιστών. Ειδικότερα, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου θα διατίθεται:

1) τουλάχιστον το ήμισυ (1/2) των εσόδων για την απονομή κάθε έτος δύο (2) βραβείων με τον τίτλο «ΒΡΑΒΕΙΟ ΒΑΓΓΕΛΗ ΚΟΤΡΩΝΗΣ» σε Έλληνες Κινηματογραφιστές. Το πρώτο βραβείο για σκηνοθεσία ταινιών μικρού μήκους φανταστικού κινηματογράφου και το δεύτερο για σενάριο ταινιών μικρού μήκους φανταστικού κινηματογράφου.

2) το απομένον υπόλοιπο: α) προς ενίσχυση νέων σκηνοθετών και κινηματογραφιστών που ασχολούνται με πειραματικές έρευνες και εργασίες, δια της παροχής χρηματικών βοηθημάτων, β) προς οργάνωση και αξιοποίηση του αρχείου, των σεναρίων βιβλίων και των ταινιών του Βαγγέλη Κοτρώνη και γ) προς χορήγηση ετήσιας υποτροφίας σε σπουδαστές Πανεπιστημιακής Σχολής, όταν ιδρυθεί Τμήμα Κινηματογράφου σε Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) το υπό στοιχεία Ι-1 ισόγειο διαμέρισμα της πολυκατοικίας που βρίσκεται στη Νέα Σμύρνη επί της οδού Καλύμνου αρ. 6 επιφάνειας 106 τ.μ.

β) ο υπό στοιχεία Υ-1 υπόγειος χώρος που βρίσκεται επί της αυτής ως άνω πολυκατοικίας στη Ν. Σμύρνη, επιφάνειας 42 τ.μ.

γ) ένας ελαιότοπος μετά των εντός αυτού ευρισκομένων δεκατριών (13) ελαιόδένδρων που βρίσκεται στη θέση ΦΙΛΙΠΠΙ Αττικής, εκτάσεως 881,77 τ.μ.

δ) ποσό δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων (2.500.000) δρχ.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οιοδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4.

Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που βρίσκεται σε νόμιμη σύνθεση και αν για οποιοδήποτε λόγο τα μέλη αυτού περιορισθούν σε πέντε (5).

Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τους:

α) Αικατερίνη χήρα Ευαγγέλου Κοτρώνη.

β) Αθανάσιο Παπαθανασίου του Παναγιώτη, σκηνοθέτη.

γ) Νέλλη Σακελαριάδου του Λάμπρου, δικηγόρο.

δ) Σταυρούλα θυγ. Ιωάννη Χριστοδουλάκου, υπάλληλο Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας, φωτογράφο - οπτικό.

ε) Αθανασία Κοτρώνη του Νικολάου, φοιτήτρια.

στ) Επαμεινώνδα Σαρή του Ανδρέα, σκηνοθέτη και

ζ) Φαίδρα Οικονόμου του Γεωργίου, σκηνοθέτη.

2. Η ιδρύτρια Αικατερίνη Κοτρώνη είναι ισόβιος Πρόεδρος του Ιδρύματος.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία αυτού καθώς και τον Πρόεδρο όταν εκλείψει η ισόβιος Πρόεδρος Αικατερίνη Κοτρώνη.

4. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που κωλύεται μπορεί εκάστοτε να αντιπροσωπευθεί με άλλο μέλος του Δ.Σ. με εξουσιοδότηση προς τούτο και με επιστολή που απευθύνεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Κάθε σύμβουλος μπορεί να αντιπροσωπεύει μόνο ένα κωλυόμενο.

5. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, ενός ή περισσοτέρων εκ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του ΑΝ 2039/39.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά ανά δίμηνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο (2) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόκληση του Προέδρου ο οποίος υποχρεούται να συγκαλεί τότε το Διοικητικό Συμβούλιο.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

8. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερίσχει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος ή ο Αναπληρωτής του οσάκις προεδρεύει στο Διοικητικό Συμβούλιο.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνιστά από τα μέλη αυτού τριμελή εκτελεστική επιτροπή, στην οποία να μεταβιβάζει με απόφασή του κατά πλήρη δικαιοδοσία ορισμένες από τις αρμοδιότητές του, ως και να της αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου, μέσα στο πλαίσιο γενικών οδηγιών που θα παρέχει. Η εκτελεστική επιτροπή θα έχει πάντως και την αρμοδιότητα να προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για τη πραγματοποίηση κάθε γενικής ή ειδικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου βάσει εξουσιοδότησεώς αυτού. Οι αποφάσεις της εκτελεστικής επιτροπής που εκδίδονται με την παραπάνω αρμοδιότητά της, έχουν συμβουλευτικό και μόνο χαρακτήρα προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

10. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

11. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων δαπανών που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και κινείται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

12. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται από οριζόμενα στην παρ. 5 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην λειτουργία και στη λειτουργία του, τη διαθεσιμότητα των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, των παρόντων οργανισμών του ΑΝ. 2039/39 και των διαταγμάτων που έχουν δοθεί ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση αρμόδια από το νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη) (ή και άλλως) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ. 2039/39 και του ΑΝ. 20.12.1939 Β. Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/1939).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πιστοποίηση εγκεκριμένου προϋπολογισμού του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις χρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την ευρύτητα λειτουργίας των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, δικαιωμάτων και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ενεργειών των υπηρεσιών του ιδρύματος.

ε) Αποφασίζει τη χορήγηση ειδικών εξουσιοδοτήσεων εκπροσώπων του Ιδρύματος σε ένα ή περισσότερα μέλη του.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και σε άλλες σχέσεις του με κάθε τρίτο.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις εργασίες.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια τάξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν κριθεί για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της ημερήσιας τάξης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την επίσημη διατύπωση των θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που γίνεται από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ακεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

πρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7.

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:
 - α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.
 - β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.
 - δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την ακώλεια τούτων.
2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.
3. Το Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8.

Αρμοδιότητες Ταμία.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:
 - α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.
 - β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του ΑΝ 2039/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.
 - γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του με βάση τα εντάλματα πληρωμής που έχουν νομότυπα εκδοθεί.
 - δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.
 - ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.
2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9.

Οικονομική Διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Π. Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.
2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/39 και του από 20.12.1939 Απτικού Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/22.12.1939).

Άρθρο 10.

Βιβλία και Στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:
 - α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.
 - β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.
 - δ) Βιβλίο - μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της κατατροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται

από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Βιβλίο - μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων εισπραχής και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11.

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του ΑΝ 2039/39 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 12.

Διάλυση του Ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει με διάταγμα που εκδίδεται είτε αυτεπαγγέλτως από τη Διοίκηση είτε μετά πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού να αποφασίζει με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον μελών του τη διάλυση του ιδρύματος.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία του θα περιέρχεται κατά πλήρη κυριότητα στο Πανεπιστήμιο Αθηνών με τον όρο να διατεθεί από αυτό σε Τμήμα Κινηματογράφου Πανεπιστημίου, όταν ιδρυθεί Πανεπιστημιακή Σχολή Κινηματογράφου στην Ελλάδα.

Στους Υπουργούς Οικονομικών και Πολιτισμού αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 20 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ ΑΝΝΑ ΨΑΡΟΥΔΑ - ΜΠΕΝΑΚΗ

(2)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΘΗΣΑΥΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΗΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 7764/8.12.1988 πράξη του Γενικού Προξένου της Ελλάδας στον Άγιο Φραγκίσκο της Πολιτείας Καλιφόρνιας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, Αδαμαντίου Θ. Βασιλάκη, όπως τροποποιήθηκε με την 15526/9.7.1991 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Ειρήνης - Λεμονιάς Ξηρόκωστα - Τζίνου, με την οποία οι, Μαριάννα - Ειρήνη Μακ Ντόναλντ, Γεώργιος Αναγνωστόπουλος και Αθανάσιος Αναγνωστόπουλος σύστησαν κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΘΗΣΑΥΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΗΣ» και έδρα την Αθήνα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 24.9.1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

Με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΘΗΣΑΥΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΗΣ» η οποία έγινε από τους Μαριάννα - Ειρήνη Μακ Ντόναλντ, Γεώργιο Αναγνωστόπουλο και Αθανάσιο Αναγνωστόπουλο με την 7764/8.12.1988 πράξη του Γενικού Προξένου της Ελλάδας στον Άγιο Φραγκίσκο της Πολιτείας Καλιφόρνιας των Ηνωμένων Πολιτειών της Αμερικής, Αδαμαντίου Θ. Βασιλάκη, όπως τροποποιήθηκε με την 15526/9.7.1991

πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Ειρήνης - Λεμονιάς Ξηρόκωστα - Τζίνου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών του πράξεων του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΘΗΣΑΥΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΗΣ».

Άρθρο 1.

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα.

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΘΗΣΑΥΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΗΣ», που συστήθηκε από τους Μαριάννα - Ειρήνη Μακ Ντόναλντ, Γεώργιο Αναγνωστόπουλο και Αθανάσιο Αναγνωστόπουλο, με την 7764/8.12.1988 πράξη του Γενικού Προξένου της Ελλάδας, στον Άγιο Φραγκίσκο της Πολιτείας Καλιφόρνιας των Ηνωμένων Πολιτειών Αμερικής, Αδαμάντιου Θ. Βασιλάκη όπως τροποποιήθηκε με την 15526/9.7.1991 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Ειρήνης - Λεμονιάς Ξηρόκωστα - Τζίνου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος στην Ελληνική και την Αγγλική, την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του και στο μέσον αυτής φέρει γραφική παράσταση του εμβλήματος του ιδρύματος.

Άρθρο 2.

Σκοποί.

1. Σκοποί του ιδρύματος είναι:

α) Η συγχέντρωση και ηλεκτρονική καταγραφή του αρχαίου βυζαντινού και νεοελληνικού γραπτού λόγου, στη διαχρονική του εξέλιξη, ως εθνικής παρακαταθήκης.

β) Η ιστορική, ετυμολογική και εννοιολογική μελέτη των λέξεων της Ελληνικής γλώσσας.

γ) Η σύνταξη πλήρους λεξικού της Ελληνικής γλώσσας.

δ) Η εν γένει προώθηση της επιστημονικής έρευνας και διδασκαλίας στην Ελλάδα και την αλλοδαπή στο γνωστό αντικείμενο της Ελληνικής Γλωσσολογίας και Φιλολογίας.

2. Μέσα για την εκπλήρωση των σκοπών του ιδρύματος είναι ενδεικτικά τα εξής:

α) Η έκδοση στην Ελλάδα επιστημονικών μελετών και περιοδικών εντύπων.

β) Η διοργάνωση στην Ελλάδα εκδηλώσεων, σεμιναρίων, διαλέξεων και συνεδρίων στα πλαίσια των σκοπών του ιδρύματος.

γ) Η ενίσχυση εκπαιδευτικών, πολιτιστικών και μορφωτικών φορέων της Ελλάδας, το αντικείμενο των οποίων εμπίπτει στους σκοπούς του ιδρύματος.

3. Για την πραγματοποίηση των ως άνω σκοπών, το ίδρυμα θα επιδιώκει τη συνεργασία με ελληνικά και ξένα Ανώτατα Εκπαιδευτικά και Ερευνητικά Ιδρύματα. Ιδιαίτερους δεσμούς θα αναπτύξει με το Κέντρο Σύνταξης Ιστορικού Λεξικού της Νέας Ελληνικής Γλώσσας της Ακαδημίας Αθηνών και με το μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα ίδρυμα με την επωνυμία «THE GREEK LANGUAGE FOUNDATION» που εδρεύει στις Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής, καθώς και με τον «THE SAURUS LINGVAE GRAECAE» του Πανεπιστημίου της Καλιφόρνιας Η.Π.Α. Ερβάν.

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελεί, το ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) δολαρίων Η.Π.Α. το οποίο θα κατατεθεί από τους ιδρυτές σε

αναγνωρισμένη Τράπεζα του εξωτερικού επ' ονόματι του ιδρύματος θα τελεί υπό τον όρο του αναπαλλοτρίωτου στο διηνεκές.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του αξιών.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλου Πιστωτικού Οργανισμού.

γ) Οι πρόσδοι από την παροχή υπηρεσιών σε τρίτους (μελέτες, ερευνών κ.λπ.).

δ) Οι πρόσδοι από την εκμετάλλευση των πνευματικών δικαιωμάτων του στην Ελλάδα και το Εξωτερικό.

ε) Οι πρόσδοι από την πώληση των δημοσιευμάτων του.

στ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό. Σε περίπτωση χρηματοδότησης ερευνητικών προγραμμάτων από το Ελληνικό Δημόσιο ή την Ευρωπαϊκή Κοινότητα ή από φορέα οι σχετικές έρευνες θα διεξάγονται αποκλειστικά στην Ελλάδα.

Άρθρο 4.

Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

α) Μαριάννα - Ειρήνη Μακ Ντόναλντ, ως Πρόεδρος.

β) Γεώργιο Χ. Αναγνωστόπουλο, ως Αντιπρόεδρος.

γ) Αθανάσιο Χ. Αναγνωστόπουλο, ως Γραμματέα.

δ) Γεώργιο Σ. Βλάχο, Ακαδημαϊκό, ως Ταμία.

ε) Νίκο Κ. Αλιβιζάτο, Πανεπιστημιακό, ως μέλος.

2. Από τα παραπάνω μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τα τρία (3) πρώτα είναι ισόβια, ενώ τα υπόλοιπα δύο (2) αιρετά.

Η θητεία των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του τρίτου έτους μετά την εκλογή τους.

Ειδικά η θητεία των υπό στοιχεία δ και ε ως άνω πρώτων μελών λήγει την 31η Δεκεμβρίου 1993 και 31 Δεκεμβρίου 1994 αντίστοιχα.

Τα αιρετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλογίσιμα.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραιτήσης, έκπτωσης, αντιστάσεως, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, από τα τρία ως άνω ισόβια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προβαίνουν στην εκλογή αντικαταστάτη του ως αιρετού πλέον μέλους, εφαρμοζομένων των διατάξεων του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό ανά χρονικά διαστήματα που καθορίζει με απόφαση του έκτακτα όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή η πλειοψηφία των μελών με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου. Μία τουλάχιστον συνεδρίαση πραγματοποιείται στην Ελλάδα.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής ή Γραμματέας.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας ισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως αποζημίωσης για εκτέλεση των καθηκόντων που τους αναθέτει το Ίδρυμα, στα πλαίσια εκτέλεσης των σκοπών αυτού, ως και οδοιπορικών ή άλλων εξόδων, που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν.

ποιήθηκαν νόμιμα. Το ύψος των οδοιπορικών εξόδων και της αποζημίωσης καθορίζει εκάστοτε το Διοικητικό Συμβούλιο.

10. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού συμβουλίου παρίστανται ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, ο Διευθυντής του Ιδρύματος, καθώς και οποιοσδήποτε άλλος παράγοντας του Ιδρύματος.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων του κεντρικού οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη Αθηνών) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β. Διατάγματος (Α' 552).

β) Διαμορφώνει το πρόγραμμα ατομικών και συλλογικών ερευνών.

γ) Καταρτίζει το οργανόγραμμα και τον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος.

δ) Διορίζει το Διευθυντή του ιδρύματος.

ε) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

στ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

ζ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή δια του Διευθυντή, τον οποίο εξουσιοδοτεί προς τούτο ή με πρόσωπο που ορίζει απ' αυτόν και εφίπεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκάλετο Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

γ) Προσκληθείς για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είκοσι μία (21) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση.

δ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για έκτακτη υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισηγήτηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ς) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7.

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Επιμελείται την σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση και φύλαξη του αρχείου του ιδρύματος και των βιβλίων του (πλην των διαχειριστικών).

γ) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8.

Αρμοδιότητες Ταμιά.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με το Διευθυντή τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη του ιδρύματος που υπερβαίνει το εκάστοτε καθοριζόμενο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ποσό.

β) Εισπράττει αυτοπροσώπως, ή με εξουσιοδοτημένο προς τούτο από το Διοικητικό Συμβούλιο υπάλληλο του Ιδρύματος, τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις και καταθέτει τα εισπραττόμενα ποσά σε πιστωτικό ίδρυμα.

γ) Ασκεί εποπτεία στη λειτουργία των λογιστικών υπηρεσιών του ιδρύματος, εισηγούμενος στο Διοικητικό Συμβούλιο τη λήψη των εκάστοτε αναγκαίων μέτρων.

δ) Μεριμνά για την τήρηση και φύλαξη των διαχειριστικών βιβλίων και στοιχείων του ιδρύματος.

ε) Μεριμνά για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος, σε συνεργασία με το Διευθυντή.

2. Τον Ταμιά, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9.

Διευθυντής.

1. Των υπηρεσιών του ιδρύματος προϊστάται ο Διευθυντής.

2. Τον Διευθυντή διορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από πρόταση του Προέδρου.

Διευθυντής μπορεί να διορισθεί και μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Ο Διευθυντής διορίζεται για τετραετή θητεία και είναι πάντοτε επανεκλέξιμος.

4. Ο Διευθυντής του ιδρύματος:

α) Προϊστάται του προσωπικού του ιδρύματος και διευθύνει τις δραστηριότητές του.

β) Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο τα ερευνητικά προγράμματα του ιδρύματος.

γ) Εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος κάθε θέμα σχετικό με τις δραστηριότητες του ιδρύματος και την πραγματοποίηση των σκοπών του.

δ) Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο το οργανόγραμμα και τον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος.

ε) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ιδρύματος, η οποία δεν υπερβαίνει το ανώτατο ποσό που ορίζει εκάστοτε το Διοικητικό Συμβούλιο.

ς) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και κάθε τρίτο και υπογράφει επ' ονόματι και για λογαριασμό του ιδρύματος έγγραφα και συμβάσεις, μέσα στο πλαίσιο των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των εξουσιοδοτήσεων του Προέδρου του.

ζ) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του.

5. Με απόφασή του, την οποία οφείλει προηγουμένως να εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Διευθυντής μπορεί να αναθέτει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του σε υπαλλήλους του ιδρύματος.

6. Πρώτος Διευθυντής του ιδρύματος, ορίζεται ο Δημήτριος Ανδρέα Κακαβελάκης, κάτοικος Αθηνών, η θητεία του οποίου λήγει την 31η Δεκεμβρίου 1994.

Άρθρο 10.

Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημερομηνία της δη-

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (Α' 552).

Βιβλία και στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τρέει υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:
 - α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.
 - β) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος.
 - γ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων εισπραχής και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Ταμία.
2. Εκτός από τα ως άνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία θεωρεί χρήσιμα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εξέλιξης των σκοπών του.

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του.

Ἀρθρο 13.

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιαδήποτε περιουσία του περιέρχεται σε ημεδαπό νομικό πρόσωπο καιού, που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην Ακαδημία Αθηνών για την εκτέλεση κοινωνικών.

Στους Υφυπουργούς Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας σκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του

Αθήνα, 26 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ
ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.121/Β3/758

Συμπληρωματική Απόφαση κοστολόγησης των δωρεάν διπλωματικών
συγγραμμάτων στους φοιτητές Α.Ε.Ι.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ἔχοντας υπόψη:

1. Το Ν.Δ. 95/1969 «Περί δωρεάν διαθήσεως παρά του Κ.Ε.Ε. στους φοιτητές και σπουδαστές Α.Ε.Ι. των δια την διδασκαλία των μαθημάτων των τεχνικών και επαγγελματικών σχολών, των μαθημάτων των γκασιούντων συγγραμμάτων, που τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα από το Ν.Δ. 605/1970.
2. Τις διατάξεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 23 του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ 87/82 τ.Α') για τη δομή και λειτουργία των Α.Ε.Ι.
3. Τις διατάξεις της αριθμ. Φ.141/Β3/1402/1984 (ΦΕΚ 159/20.3.84 τ.Β') υπουργικής απόφασης για την έκδοση και διανομή διδακτικών βιβλίων των Α.Ε.Ι. όπως αυτή τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει σήμερα.

ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ/ΣΧΟΛΗ ΠΟΥ ΔΙΑΝΕΜΕΤΑΙ

TIME KEEPS ANOTHER

Τὴν ἀριθμ. Η/4885/18.7.90 (ΦΕΚ 440/18.7.90/τ.Β') ἀπόφαση τοῦ Υπουργείου Εθνικῆς Παιδείας καὶ Θρησκευμάτων περὶ μεταρρύθμισης τοῦ ἐκπαιδευτικοῦ προσωπικοῦ τῶν ἐνταγμένων ἐνταξιστῶν σχολείων, ἀποφασίζουμε:

A) Συμπληρώνουμε τη Β3/27/3.1.1992 (ΦΕΚ 44/Β/30.1.1992) Υπουργική Απόφαση μόνο ως προς τα τμήματα διανομής των συγγραμμάτων (ακαδ. έτος 1991-92).

- 1) «Εισαγωγή στην Κοινωνιολογία»

- 2) «Μακροοικονομική Ανάλυση και Δημοσιονομική Πολιτική» (Γ' έκδοση)
- 3) «Ιγνυλαΐες» (Φιλολογικά Μελετήματα)
- 4) «Κράτος και Πολιτική Θεωρία»
- 5) «Εγχειρίδιο Κοινωνικής Ψυχολογίας»
- 6) Πιθανότητες Ι» Θεωρία και Ασκήσεις
- 7) «Πιθανότητες ΙΙ» Θεωρία και Ασκήσεις
- 8) «Οργανική Χημεία»
- 9) «Γραμμικός Προγραμματισμός Θεωρία και Ασκήσεις»
- 10) «Το Περιβάλλον Προγραμματισμού UNIX»

- α) Φυσικής Αρ/λείου Παν/μίου Θεσ/νίκης
- β) Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης Παν/μίου Αθηνών
- γ) Οικονομικών Επιστημών Παν/μίου Αθηνών
- δ) Νομικής Αρ/λείου Παν/μίου Θεσ/νίκης
- Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων Παν/μίου Μακεδονίας
- Παιδαγωγικό Νηπιαγωγών Παν/μίου Ιωαννίνων
- Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης Παν/μίου Αθηνών.
- Νοσηλευτικής Παν/μίου Αθηνών
- Μαθηματικών Αρ/λείου Παν/μίου Θεσ/νίκης
- Μαθηματικών Αρ/λείου Παν/μίου Θεσ/νίκης
- Φυσικής Αρ/λείου Παν/μίου Θεσ/νίκης
- Μαθηματικών Αρ/λείου Παν/μίου Θεσ/νίκης
- Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής Παν/μίου Πατρών

β) Τροποποιούμε την προαναφερθείσα Υπουργική Απόφαση μόνο ως προς την τιμή κοστολόγησης των κατωτέρω συγγραμμάτων για το έτος 1991-92, τα οποία ανακοστολογήθηκαν για το ίδιο ακαδημαϊκό έτος ως εξής:

- 1) «Αρχαία Ελληνική Φιλολογία» (Βιβλιογραφία - Ποίηση - Ομήρου Οδύσεια, ραψ.σ)
Πανεπιστημιακές Παραδόσεις

Από την τιμή των 900 δρχ. κατ' αντίτυπο της αρχικής κοστολόγησης στην τιμή των 1.000 δρχ. κατ' αντίτυπο

2) «Μετρική της Αρχαίας Ελληνικής
Ποίησης»

Από την τιμή των 980 δρχ. κατ' αντίτυπο της
αρχικής Κοστολόγησης στην τιμή των 1.100 δρχ.
κατ' αντίτυπο

Γ) Τροποποιούμε τη Β3/5291/18.10.1991 (ΦΕΚ 927/Β'/11.11.91) Υπουργική Απόφαση, μόνο ως προς την τιμή κοστολόγησης του
κατωτέρω συγγράμματος για το ακαδ. έτος 1991-92 το οποίο ανακοστολογήθηκε για το προαναφερθέν ακαδ. έτος, ως εξής:

«Σύγχρονα θέματα
Παιδοψυχιατρικής»

Από την τιμή των 1.000 δρχ. κατ' αντίτυπο της
αρχικής κοστολόγησης στην τιμή των 1.200 δρχ.
κατ' αντίτυπο

Δ) Συμπληρώνουμε τη Β3/2296/2.7.91 (ΦΕΚ 569/Β'/25.7.1991) Υπ. Απόφαση μόνο ως προς την επωνυμία εκδόσεων (ακαδ. έτος
1990-91) ως εξής:

ΚΟΥΛΤΟΥΡΑ ΕΚΔΟΣΕΙΣ - ΓΚΑΛΕΡΙ - ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Λάμπρος Κ. Κωστακιώτης και ΣΙΑ Ε.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Φεβρουαρίου 1992

Με εντολή Υπουργού
Ο Ειδικός Γραμματέας
Γ. ΚΑΡΑΜΠΑΤΖΟΣ

Αριθ. 3311.36/03/92

(4)

Καθορισμός έδρας της Μονάδας Ειδικών Αποστολών Λιμενικού
Σώματος.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Το άρθρο 2 παρ. 5 του Ν. 1940/1991 (ΦΕΚ 40Α') «Μονάδα
Ειδικών Αποστολών «Λιμενικού Σώματος και άλλες διατάξεις περί
αυτού».

β) Την αριθ. Ε 25/24.2.92 πρόταση του Αρχηγού του Λιμενι-
κού Σώματος, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε προσωρινά έδρα της Μονάδας Ειδικών Αποστολών
του Λιμενικού Σώματος, που ιδρύθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις
του Ν. 1940/1991 (ΦΕΚ 40 Α') τον Άγιο Κοσμά Αττικής (εγκα-
ταστάσεις πρώην Μονάδας Πολλαπλής Χρησιμότητας Λ.Σ.).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 25 Φεβρουαρίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ Α. ΠΑΥΛΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας : 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

Λειτουργούν καθημερινά από 8.00' έως 13.30

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
- Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
- Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

- Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785
- Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

- Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 60. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 100, από 17 έως 24 δρχ. 120

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 40 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531

Η ετήσια συνδρομή είναι:

α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	13.000
β) » » Β'	»	23.000
γ) » » Γ'	»	7.000
δ) » » Δ'	»	22.000
ε) » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	15.000
στ) » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	7.000
ζ) » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	4.000
η) » » Δελτ. Εμπ. & Βιομ. Ιδ.	»	7.000
θ) » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	2.000
ι) » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	50.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	100.000

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512

Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλο-βοήθειας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)

Δρχ.	650
»	1.150
»	350
»	1.100
»	750
»	350
»	200
»	350
»	100
»	2.500
»	5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320